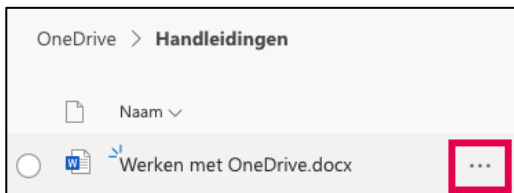


Bestand verwijderen uit OneDrive

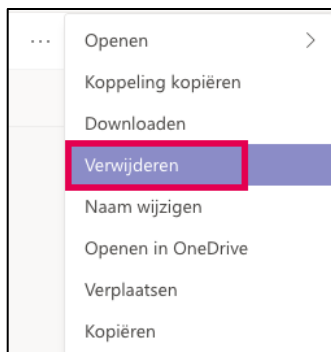
1



2



3



4



1

Ga in Teams naar het onderdeel 'Bestanden' en klik op 'OneDrive'.

2

Blader door de mappen en klik op de 3 puntjes naast de naam van het te verwijderen bestand.

3

Klik op 'Verwijderen'.

4

Klik op 'Ja' om te bevestigen.
→ Het bestand is verwijderd.

TIP

Wil je een verwijderd bestand herstellen?
→ Bekijk dan 'Bestand terugzetten uit de Prullenbak (OneDrive)'.